

# Tandsköterska, 325 Yhp

---

Utbildningen till Tandsköterska i Umeå går på helfart under tre terminer och bedrivs med regelbundna träffar i Utbildningstandvårdens lokaler på Tandläkarhögskolan, NUS i Umeå. Den innehåller fysiska träffar med samling under 3-4 dagar ungefär varannan vecka samt hemstudieveckor däremellan. När det är LIA-perioder och de studerande är ute i arbetslivet varvas detta med distansstudier under en lite längre period. Vi har haft många studerande från olika län som har hittat fungerande lösningar för sin studietid hos oss, men det är viktigt att veta att utbildningen trots upplägget med distansstudieveckor till stor del bygger på närvaro vid de fysiska träffarna.

## Utbildningens upplägg

### Terminstider

|          |                                  |           |
|----------|----------------------------------|-----------|
| Termin 1 | 10 januari 2022 – 17 juni 2022   | (115 Yhp) |
| Termin 2 | 22 augusti 2022 – 6 januari 2023 | (100 Yhp) |
| Termin 3 | 9 januari 2023 – 9 juni 2023     | (110 Yhp) |

### Behörighet

Den sökande behöver dels grundläggande behörighet till Yrkehögskolan och dels särskilda förkunskaper från de gymnasiala kurserna Svenska 2, Svenska som andraspråk 2 samt Engelska 5 eller motsvarande kunskaper. För mer detaljerad information se vår utbildningsplan.

### Träffar i Umeå

Utbildningens träffar innehåller föreläsningar och diskussioner som varvas med praktiska och värdefulla metodövningar i Utbildningstandvårdens fina och väl anpassade lokaler, där även Tandläkare och Tandhygienister får sin kliniska utbildning. I snitt ges här handledd undervisning till gott stöd för kunskapsinhämtningen under 3-4 dagar de studieveckor man träffas i Umeå.

### LIA

LIA betyder lärande i arbete och sker integrerat på en verklig arbetsplats under handledning. Vi säkerställer LIA-platser i norra Sverige, men ofta går det att lösa även på andra orter och den studerande kan själv vara aktiv i detta.

### Obligatoriska träffar och examinationer

Examinationer sker löpande och på flera olika sätt under utbildningens gång och kopplat till ingående kurser. De träffar som medför examinationstillfällen och bedömning är obligatoriska, medan övriga är frivilliga. Viktigt att vara medveten om är att utbildningen till stor del bygger på kunskap som inhämtas och utvecklas i samband med träffarna, och det kan vara svårt att klara kurserna vid alltför stor frånvaro.

### Lärplattform och distansstudier

Material till distansstudier och dess uppgifter ges vid träffarna samt tillgängliggörs via utbildningens lärplattform. Utbildningen är på heltid och studietakten beräknas därefter. Därför är det viktigt att verkligen använda distansveckorna väl och ha god disciplin samt

planera sina studier noggrant, för att inte få svårt att hänga med. Detta är särskilt viktigt i början av utbildningen och tills man kommit igång ordentligt och känner vad som krävs.

### *Särskilt pedagogiskt stöd*

Första veckan tar bland annat upp studieteknik, rutiner och tips för en framgångsrik studietid hos oss. Studenterna får även träffa stödteamet som informerar om möjligheterna till särskilt pedagogiskt stöd. **OBS! Informera gärna redan i ansökan om du har behov av särskilt pedagogiskt stöd så kan vi snabbt sätta in rätt resurser!**

Vi kan erbjuda många lösningar och hjälpinsatser bara vi får veta att det behövs, t.ex;

- Tekniska hjälpmedel och appar
- Anpassning av färger och fonter
- Extra genomgångar och mer tid
- Specialpedagogiskt samtal och studieplaneringshjälp
- Längre provtid, lässtöd, muntliga examinationer, avskildhet etc

Var även noga med att söka stöd i tid hos både kursansvariga och utbildningsledaren för att hitta en studieteknik och plan som fungerar för just dig, om du vet eller upptäcker att det känns svårt med studierna. Och kom ihåg att även kurskamraterna är en ovärderlig tillgång som gör studierna både roligare och lättare även mellan de fysiska träffarna.

### *Yrkessvenska*

Har du annat modersmål än svenska och tror att du behöver extra språkliga stödinsatser kan vi erbjuda det i form av yrkessvenska. Det skall inte förväxlas med allmänt språkstöd då godkänt betyg i Svenska 2 är ett särskilt behörighetskrav. Men extra stöd och undervisning kring särskilda begrepp och uttryck som är specifika för yrket kan vid behov erbjudas, för att inte det skall bli ett hinder att klara studierna. Ange gärna detta redan när du ansöker till utbildningen!

### *Tillgodoräknande av tidigare studier och meriter*

Har du tidigare studier eller meriter som täcker in kunskaper, färdigheter och kompetenser i en eller flera av Tandsköterskeutbildningens kurser, kan du ansöka om tillgodoräknande. Du har själv ansvar att styrka detta genom inlämnande av betyg och dokument från oberoende part. Vid beviljande innebär det att du slipper läsa och tentera det som tillgodoräknats och du får istället betyg baserat på det du lämnat in. En individuell studieplan upprättas utifrån just dina behov för att nå yrkeshögskoleexamen Tandsköterska. Förutsatt att du klarar alla utbildningens kurser får du alltså en fullgod examen och betyg som omfattar samtliga kurser.

OBS! För mer detaljerad information vänligen läs vår utbildningsplan.

### *Utbildningsledare och kursansvariga*

Vår utbildningsledare ansvarar för övergripande kursplanering och schemaläggning liksom alla praktiska frågor. Utbildningsledaren håller den övergripande kontakten på distans och finns till hands för de studerande hela utbildningen. Inom ramen för de olika kurserna finns flertalet kursansvariga lärare och externa föreläsare från såväl universitetet som arbetslivet. Allt för att utbildningen skall vara så aktuell och i framkant som möjligt.

### **Ledningsgrupp**

Det är utbildningsanordnaren Umevux, Umeå Kommun som via utbildningsledaren planerar och organiserar utbildningen. En ledningsgrupp bestående av arbetslivsrepresentanter, utbildningsledningen samt en studeranderepresentant har till uppgift att anta studerande, fastställa kursplaner, säkerställa rätt innehåll, examinera studenter samt bedriva utveckling och systematiskt kvalitetsarbete.

### **Studerandeflytande**

Det är viktigt att som studerande vara aktiv och delaktig i sin egen utbildning. Individuella frågor och åsikter tar man direkt med berörd kursansvarig alternativt utbildningsledaren. Generella och mer allmänna samt gemensamma synpunkter kan vid behov kan lyftas till ledningsgruppen, och då främst via studeranderepresentanten. Ansvarig anordnare har terminsvis rektorsuppföljning med hela studerandegruppen och utbildningsledaren genomför individuella utvecklingssamtal.

Vi uppmuntrar till klassråd samt en sluten facebookgrupp eller liknande, men det är de studerande själva som har ansvar för att organisera sig och sina frågor kring utbildningen.

### **Kontakt**

#### **Utbildningsledare**

Karin Lidvall  
090-785 60 11

#### **Koordinator/Studie- och yrkesvägledare**

Christer Löfven  
090-16 12 14

#### **Ansvarig enhetschef Yrkeshögskolan**

Annika Svensson  
070-330 77 88