



Trygghetsplan

2022-2023

**Bräntbergsskolans plan mot kränkande behandling
och aktiva åtgärder mot diskriminering och**

trakasserier

reviderad 221110

Innehåll	Sida
Grunduppgifter	2
Styrdokument	4
Ansvar	5
Organisation av trygghetsarbetet	6
Ordningsregler	7
Hur trygghetsplanen har utarbetats	9
Utvärdering	10
Kommande läsårs främjande arbete	10
Undersökning/Kartläggning och analys	16
Förebyggande aktiva åtgärder	17
Rutiner och riktlinjer, uppföljande åtgärder och dokumentation	18
Kontaktuppgifter	21
Definitioner	23
De sju diskrimineringsgrunderna	25
Rutiner vid kränkningar - Bildstöd	27

GRUNDUPPGIFTER

Verksamhetsformer som omfattas av planen.

Grundskola

Ansvarig för planen

Rektor Helena Sundqvist samt trygghetsteamet

Vår vision: Kunskap, Trygghet och Trivsel

På Bräntbergsskolan råder nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Alla ska kunna känna sig trygga och visa respekt för varandra.

Hur vi arbetar

Vi arbetar förebyggande genom att jobba med fokusområden i olika årskurser samt genom att tydliggöra schemat med rastvakter och personal som äter med eleverna i matsalen. Vi arbetar också förebyggande genom att elevrådet träffas regelbundet och tar där upp frågor som rör trygghet och trivsel. I klasserna genomförs bla. gruppstärkande övningar. Vi har elevskyddsombud som får en utbildning när de kliver på uppdraget.

Incidenter utreds skyndsamt och dokumenteras i Prorenata. VH kontaktas så att alla berörda får information. Likabehandlingsärenden tas upp löpande på EHT (Elevhälsoteam) mötet och uppföljningen underlättas genom en tydlig ärendegång.

Planen gäller från 221110

Planen gäller till 231109

Trygghetsplan

Av diskrimineringslagen framgår att verksamheten ska upprätta en likabehandlingsplan (enligt 3 kap. 2-3§ § Diskrimineringslagen) medan det i Skollagen framgår att verksamheten ska upprätta en årlig plan mot kränkande behandling (enligt 6 kap. 8 § Skollagen). Dessa två planer kan slås ihop och göras till en plan mot kränkande behandling och aktiva åtgärder mot diskriminering och trakasserier. På Bräntbergsskolan kallad trygghetsplan för att lättare kunna förankras och implementeras hos våra elever.

Personalens delaktighet

Planen upprätthålls genom att all personal känner till planen och aktivt använder den. All personal ska kunna rutinerna, utreda en incident samt hålla inledande samt uppföljande samtal med eleverna.

Trygghetsteamet stödjer personal vad det gäller dokumentation och uppföljande samtal. Trygghetsteamet jobbar även främjande och förebyggande genom att förbereda aktiviteter och i förekommande fall stötta i genomförandet. Som exempel har Netikett och gemenskapsfrämjande aktiviteter genomförts.

Förankring av planen

Personalen håller sig väl förtrogen med Bräntbergsskolans plan genom att gå igenom, diskutera och aktivt arbeta med den tillsammans med eleverna. Planen presenteras på föräldramöten varje höst i en förenklad version. Planen i sin helhet finns på skolwebben och Unikum där alla kan ta del av den.

UTVÄRDERING

Utvärdering gjordes i November 22.

Årets plan ska utvärderas senast

2023-11-04 v.44

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Arbetet med likabehandling sker löpande under läsåret med hjälp av enkäter samt i analyserande samtal i Trygghetsteamet.

Ansvarig för att årets plan utvärderas och revideras:

Rektor Helena Sundqvist

Styrdokument

Skolans värdegrundsarbete regleras av flera lagar och förordningar som: **Barnkonventionen, Diskrimineringslagen, Skollagen, Läroplan för grundskolan, Förordningen om barn/elevs delaktighet m.m**

I Lgr 11 står det att *Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Alla tendenser till diskriminering eller kränkande behandling ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser. (SKOLFS 2011:144)*

Skollagen slår fast att *Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling och att huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. (Skollagen 2010:800, 6 kap. 7 och 8 §§)*

Diskrimineringslagen (2008:567) trädde i kraft 1 januari 2009 och har till ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning.

Den 1 januari 2017 ändrades bestämmelserna i diskrimineringslagens tredje kapitel. Lagstiftningens tidigare krav på att ta fram en årlig plan gällande diskriminering har ersatts med en skyldighet för skolan att arbeta med aktiva åtgärder enligt vissa bestämda steg, samt dokumentera alla delar av detta arbete. Skolans arbete med aktiva åtgärder ska omfatta samtliga sju diskrimineringsgrunder. (Före 1 januari 2017 omfattades inte diskrimineringsgrunderna ålder och könsöverskridande identitet eller uttryck) Det är en utvidgning jämfört med tidigare regler och det innebär att villkor, arbets- och studiemiljö och rutiner ska analyseras ur fler aspekter.

Förordningen om barns och elevs delaktighet i förordningen (2006:1083) om barn/elevs deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling framgår att: En plan mot kränkande behandling enligt 6 kap. 8 § skollagen ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet som planen gäller för. Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad.

Ansvar

Rektor är ytterst ansvarig för likabehandlingsarbetet. Det är den utsatte eleven som avgör om ett beteende eller en handling är oönskad. Vem eleven än kontaktar så har hen rätt att bli tagen på allvar och få stöd. När någon i personalen har blivit kontaktad ska de åtgärder som vidtas i möjligaste mån ske i samråd med eleven. Skolpersonal har dock alltid ett ansvar att skydda barn från att fara illa.

Rektor ska

- se till att all personal, alla elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier, kränkande behandling och repressalier inte är tillåtna i skolan
- se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, könsöverskridande uttryck, ålder, funktionsnedsättning, kränkande behandling samt sexuella trakasserier.
- årligen upprätta och utvärdera planen i samarbete med personal, elever och vårdnadshavare.
- om skolan får kännedom om att diskriminering eller kränkande behandling förekommer, se till att anmälan, utredning och åtgärder vidtas skyndsamt.
- se till att det finns rutiner för anmälan, utredning, åtgärder och dokumentation av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.
- regelbundet gå igenom rutinerna med personalen för att säkerställa att all personal har kännedom om hur man anmäler och hanterar incidenter. Anmälan sker via direktlänk till ProRenata på skolans webbsida.

Lärare och annan skolpersonal ska

- följa skollagen och ordningsreglerna
- ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar som hen förmedlar genom sin undervisning och sträva efter likabehandling
- se till att ingripa, anmäla incidenter, utreda, dokumentera och skyndsamt vidta åtgärder då diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling misstänks/anmäls/upptäcks
- ständigt jobba främjande och förebyggande med skolans värdegrund

Elever ska

- vara delaktiga i skolans likabehandlingsarbete, samt påtala diskriminering och annan kränkande behandling som förekommer direkt eller indirekt på skolan
- följa skolans ordningsregler

Vårdnadshavare ska

- I enlighet med skolans plan påtala diskriminering och annan kränkande behandling som förekommer direkt eller indirekt på skola

Organisation av trygghetsarbetet

Vårt arbete för trygghet i skolan utgår från svenska forskningsresultat, skolans styrdokument, samt vår skolas förutsättningar och aktuella behov. Målet är att alla elever på Bräntbergsskolan ska kunna känna trygghet och delta på likvärdiga villkor i all verksamhet. Deltagandet ska ske i en trygg miljö fri från diskriminering, trakasserier, sexuella trakasserier, kränkande behandling och repressalier.

All personal agerar och markerar direkt, utifrån våra rutiner när de får kännedom om att kränkning eller trakasserier har förekommit.

Skolan har ett **Elevhälsoteam** (EHT) som träffas regelbundet. EHT består av rektor, specialpedagoger, kurator, skolsköterska, samt skolpsykolog. Syftet med EHT-teamets arbete är att planera främjande och förebyggande arbete, fortlöpande kartlägga, besluta om, följa upp och utvärdera stödåtgärder, som behövs på individ- och gruppnivå för elever och personal.

De som tillhör skolans elevhälsoteam presenteras i alla klasser genom ett bildspel eller att hela teamet eller delar av teamet gör klassrumsbesök.

Skolan har ett **trygghetsteam**¹ som träffas varje vecka och består av en lärarrepresentant, stödpedagog, skolkurator samt rektor. Teamets främsta uppgifter är att arbeta förebyggande med aktiva åtgärder och främjande med värdegrundsfrågor. Samt att göra aktiva och skyndsamma insatser, som exempelvis kan vara elevsamtal i fall där det förekommer upprepade kränkningar. Elever, personal och vårdnadshavare kan ta kontakt med trygghetsteamet ifråga om kränkningar eller trakasserier.

Trygghetsteamet arbetar tillsammans med EHT samt skyddsombud och elevskyddsombud för att aktualisera och levandegöra frågor om trygghet genom att:

- Informera om hur vi ska hantera diskriminering och kränkande behandling,
- Redovisa och uppdatera personalen om vilka värdegrundsfrågor som är aktuella och i behov av utveckling, initiera olika förebyggande /främjande insatser, delegera organisation av relationsfrämjande aktiviteter, föreslå kompetensutvecklingsinsatser, ansvara för genomförande och analys av trygghetsenkät och trygghetsvandringar m.m.
- Skaffa en överblick om hur tryggheten i skolan upplevs i nuläget genom exempelvis observationer på skolan och i samtal med elever.

¹ På Bräntbergsskolan används termen trygghetsteam. Det är att jämställa med det som ibland också kallas *likabehandlingsgrupp*.

Trygghetsteamet läsåret 2022-2023 består av:

Maria Ådén, kurator

Mia Öst, stödpedagog

Timmy Lundmark, lärare

Helena Sundqvist, rektor

Ordningsregler

Vår skolas ordningsregler och dess konsekvenser är gemensamt framtagna av elever och personal. De följs upp kontinuerligt både på grupp och individnivå. De sitter uppsatta väl synligt i samtliga klassrum. På ett klassråd vid läsårsstart går mentorerna igenom förra årets ordningsregler och konsekvenser. Det finns en powerpoint som med diskussionsfrågor och bildstöd som hjälper lärare och elever att samtala runt de framtagna ordningsreglerna. Synpunkter och idéer tas till elevrådet.

Ordningsregler Bräntbergsskolan åk 7-9

Som elev inom grundskolan har jag både rättigheter och skyldigheter

Rättigheter	Skyldigheter
Jag har rätt att bli respekterad av alla.	Jag ska respektera alla på skolan.
Jag har rätt att känna trygghet och att inte utsättas för trakasserier, psykisk eller fysisk kränkning.	Jag har ett gott uppförande, ett vårdat språk, visar respekt och utsätter därmed ingen för trakasserier, psykisk eller fysisk kränkning.
Jag har rätt till garanterad undervisningstid.	Jag passar tider, har med mig rätt arbetsmaterial och använder tiden till lärande. Under lektionstid använder jag datorn endast till skolarbete.
Jag har rätt till en bra och trivsamt arbetsmiljö.	Jag ser till att hålla rent och snyggt efter mig och använder inte ytterkläder i undervisningslokaler och skolrestaurang. Jag respekterar skolans och andras egendom. Om jag förstör eller skadar andras egendom blir jag/mina vårdnadshavare ersättningskyldig.
Jag har rätt till ett bra arbetsklimat i skolans lokaler för att kunna göra ett bra arbete.	Jag bidrar till ett bra arbetsklimat och följer givna instruktioner från lärare och annan personal.
Jag har rätt till lunch varje dag.	Serverad mat äter jag endast i skolrestaurangen. Jag lämnar min plats ren och städad efter mig.
Jag har rätt till en mobiltelefonfri lärmiljö. Jag tar med min mobiltelefon och annan elektronisk utrustning på eget ansvar till skolan.	Mobiltelefoner ska vara avstängda under lektion. I klassrummet lämnar jag mobilen i mobilhotellet. Läraren bestämmer när elektronisk utrustning kan användas.

Jag har tillgång till ett låsbart skåp.	Jag ansvarar för mitt skåp och mina värdesaker.
Jag har rätt till en drogfri miljö.	Jag får enligt lag om åldersgräns inte använda tobak, alkohol eller andra droger.
Jag vistas på min skola under hela min skoldag.	Under skoldagen får jag ej lämna skolans område utan VH tillåtelse och skolans vetskap.

Ovanstående rättigheter/skyldigheter gäller även vid besök på annan skola, studiebesök, friluftsdagar och andra liknande tillfällen.

Det här händer om jag bryter mot våra ordningsregler:

Vi strävar alltid efter en kommunikation och ett samarbete med vårdnadshavare. Att "ringa hem" är och ska inte vara ett straff i sig.

Konsekvenstrappa om man bryter mot skolans ordningsregler

- Tillsägelse från vuxen, eleven följer uppmaningen och händelsen är uppklarad. I de fall händelsen är en kränkning/diskriminering gör den vuxne, som ser eller får höra händelsen en anmälan i Prorenata och informerar vårdnadshavare och mentor. Utredning och uppföljning sker enligt skolans rutiner vid incidenter.
- Om händelsen upprepas sker samtal med närmaste pedagog igen och mentor, samt vårdnadshavare informeras.
- Om beteendet trots detta inte upphör kallas eleven på samtal med rektor och rektor samtalar med vårdnadshavare.
- Om vi från skolan upplever att problemet kvarstår blir det ett samråd och rektor kan kalla elev, vårdnadshavare, mentor och representant från elevhälsa till möte för diskussion om vidare åtgärder.

Vid ordningsstörande uppträdande har skolan rätt enligt skollagen 5 kap. 6§ att besluta om:

- ❖ omhändertagande av föremål
- ❖ utvisning från klassrummet
- ❖ kvarsittning
- ❖ tillfällig omplacering inom skolan
- ❖ tillfällig omplacering till annan skolenhet
- ❖ tillfällig avstängning
- Orosanmälan till socialtjänsten.

Hur trygghetsplanen har utarbetats

Personalens delaktighet

Förutom på trygghetsteamets möten behandlas planen vid upprättandet också på APT där personal bjuds in att diskutera innehållet varje läsår. Personalen är med när ordningsreglerna tas fram. Mentorerna analyserar svaren från elevenkäten tillsammans med sin klass. Trygghetsteamet tar del av och analyserar de delar i elevenkäten som rör trygghet och trivsel. Trygghetsteamets arbete ska implementeras i skolans årshjul.

Elevers delaktighet

Eleverna är delaktiga i upprättandet av planen vid läsårets början genom diskussioner på klassråd och elevråd. Under höstterminen deltar eleverna i elevrådet i kartläggningen av trygga och otrygga platser inom skolans område. Vidare genomförs varje höst och vår en elevenkät, som ligger till grund både för trygghetsteamets fortsatta arbete, samt för mentorernas planering av åtgärder på både grupp- och individnivå. Enkätsvaren behandlas på mentorstid där mentorerna ansvarar för att leda diskussionen med eleverna. Trygghetsfrågor är en återkommande punkt vid både klass- och elevråd. Ordningsreglerna revideras i samråd med elever och personal. Samtal om trygghet och trivsel förs med elever och VH under utvecklingssamtal varje termin, samt vid uppföljning av elevenkäten.

Vårdnadshavarnas delaktighet

Eftersom eleverna inte är myndiga närvarar vårdnadshavare vid utvecklingssamtal och har således också i det sammanhanget möjlighet att ta upp frågor kopplade till trakasserier, diskriminering, kränkande behandling och repressalier.

Vårdnadshavarna erbjuds att ge sina synpunkter via enkäter.

Möjlighet att ta upp ämnet på ett övergripande plan finns på Skolrådet.

Implementering av trygghetsplanen

- till skolans medarbetare på APT/ Arbetslagsmöten
- till nya medarbetare av rektor vid anställningstillfället
- till vårdnadshavare via hembrev om att den finns tillgänglig på Unikum samt vid vårdnadshavarmöten och skolråd
- till skolans elever via klasslärare under september månad
- till personal i köket, städet, ungdomsgården och biblioteket, samt modersmålslärare, studiehandledare och vaktmästare i början av läsåret av rektor.

Utvärdering

Föregående års främjande mål och aktiva åtgärder har gett vissa goda effekter. Elevenkäten visar att tryggheten i stort har ökat. Våra elever har flera vuxna som de känner sig trygga med och de trivs på skolan. Vi ser att vi måste fortsätta jobba med ordningsregler samt hur en uppför sig på nätet. Resultatet visar att kränkningar främst sker via nätet samt verbalt. Det behöver vi jobba vidare med.

FRÄMJANDE INSATSER

from 22/23 med tanke om att det ska fortsätta från år till år.

Månad	Innehåll	Ansvariga
Augusti	<ul style="list-style-type: none">• Gruppstärkande övningar i samband med terminsstart• Rutiner gällande <i>kränkande behandling</i>, uppdatera personalgruppen kring ändrade rutiner (ProRenata, samtal med sina elever...)• Träffa Elevrådet och uppdatera kring vårt arbete	Mentor Trygghetsteamet och rektor Trygghetsteamet och rektor
September	<p>Uppstart i alla åk med genomgång av ordningsregler. Pågår fram till dess alla är genomgångna.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ordningsregler regel för regel med diskussionsunderlag.• Studieteknik - länksamling.• Prata med klasserna om Årshjulet.	Mentor på mentorstid Ämneslärare Mentor på mentorstid
Oktober	Forts. ordningsregler Vi går runt i klasserna och presenterar/uppdaterar vilka vi är. Uppstart diskrimineringsgrunder. Ansvariga planerar vad som tas upp i de olika årskurserna. Gäller alla månader. Månadens diskrimineringsgrund: KÖN Välj ut något från do.se (följ länk) att fokusera på i de	Mentorer Trygghetsteamet NO-lärare

	<p>olika årskurserna.</p> <p>Ni kan även välja något härifrån: Påståenden till värderingsövningar (metodbanken.se)</p> <p>Ämneslagets planering: Diskrimineringsgrund Kön - Google Dokument</p>	
November	<p>Forts. ordningsregler</p> <p>Månadens diskrimineringsgrund: RELIGION ELLER ANNAN TROSUPPFATTNING</p> <p>Välj ut något från do.se (följ länk) att fokusera på i de olika årskurserna.</p> <p>Ni kan även välja något härifrån: Vägledning - Likabehandling - Religion eller annan trosuppfattning (google.com)</p> <p>Uppmärksamma olika religioners högtider ex. på TV-skärm eller aktivitetstavla - se länk</p>	<p>Mentorer</p> <p>SO-lärare</p>
December	<p>Forts. ordningsregler</p> <p>Återknytning till gruppstärkande övningar, samarbetsövningar och trivsel</p>	<p>Mentorer</p> <p>Mentorer och ämneslärare</p>
Januari	<p>Forts. ordningsregler</p> <p>Månadens diskrimineringsgrund: SEXUELL LÄGGNING</p> <p>Välj ut något från do.se (följ länk) att fokusera på i de olika årskurserna.</p> <p>Ni kan även välja något härifrån: RFSU-material RFSU</p> <p>Våra anteckningar från ämnet:</p> <p>Åk 7: Allmänt om Sexuell läggning. Baskunskap. Kopplingen till prefixen, t.ex. homo/hetero... Se även Umo:s sida (PW, NA, GA)</p> <p>Åk 8: Realia? T.ex. HBTQI+ i Indien? (PW, TL, NA, JH, CE)</p> <p>Åk 9: Arbetsmarknad (PW, MJN, JH)</p>	<p>Mentorer</p> <p>Engelsklärare</p>
Februari	<p>Forts. ordningsregler</p>	<p>Mentorer</p>

<p>Allas lika värde-veckan v. 6/7?</p>	<p>Månadens diskrimineringsgrund: <u>KÖNSIDENTITET ELLER KÖNSUTTRYCK</u> Välj ut något från do.se (följ länk) att fokusera på i de olika årskurserna.</p> <p>Ni kan även välja något härifrån: Sexuell läggning och könsidentitet - Umo</p> <p>Våra anteckningar från ämnet:</p> <p>Koppla till reklam? Hur man avviker från CIS-identitet.</p> <p>Åk 7: Grundkunskap om diskrimineringsgrunden genom att introducera Umo:s sida. (TL, PW, CE, PG)</p> <p>Åk 8: Text likande NP "Roligare att vara prinsessa än Batman, tyckte Kalle". Frågor finns på Quizlet till texten. (PW, PG, CE, TL, JE)</p> <p>Åk 9: Använda DO:s sida - det finns mycket där. Titta på hur man gör en anmälning om diskriminering. Var hittar man information om det? (CE, TL och PG)</p>	<p>Svensk- & svalärare</p>
<p>Mars</p>	<p>Forts. ordningsregler</p> <p>Månadens diskrimineringsgrund: <u>FUNKTIONSNEDSÄTTNING</u> Välj ut något från do.se (följ länk) att fokusera på i de olika årskurserna.</p> <p>Ni kan även välja något härifrån: Funktionsvariation - Umo</p>	<p>Mentorer</p> <p>Idh- & hkk-lärare</p>
<p>April</p>	<p>Forts. ordningsregler</p> <p>Månadens diskrimineringsgrund: <u>ETNISK TILLHÖRIGHET</u> Välj ut något från do.se (följ länk) att fokusera på i de olika årskurserna.</p> <p>Ni kan även välja något härifrån: För klassrummet Forum för levande historia</p>	<p>Mentorer</p> <p>Språkvalslärare: Moderna språk och lärare som har språkval eng/sva/sv</p>
<p>Maj</p>	<p>Forts. ordningsregler</p> <p>Månadens diskrimineringsgrund: <u>ÅLDER</u></p>	<p>Mentorer</p> <p>Musik- och bildlärare</p>

	Välj ut något från do.se (följ länk) att fokusera på i de olika årskurserna. Ni kan även välja något härifrån: UR Samtiden - Barnrättsdagarna 2018: Juvenism, unga och nätet UR Play	
Juni	Återknytning till gruppstärkande övningar, samarbetsövningar och trivsel. Klassens dag och skolgemensamma aktiviteter.	Mentorer och ämneslärare
Insatserna utvärderas tillsammans med eleverna genom frågeställningar i google formulär som utarbetas av Trygghetsteamet.		

- **Främja likabehandling oavsett kön**

Mål: Bräntbergsskolans elever ska uppleva att de har lika värde oavsett kön. Bräntbergsskolan ska erbjuda alla en verksamhet där eleverna möts på lika villkor.

Insats: Vid sammansättning av klasser eftersträvas en jämn könsfördelning (inför Ht 21, rektors ansvar).

Vid sammansättning av elevrepresentativa grupper ansvarar mentor eller den som leder arbetet i gruppen för att en jämn könsfördelning eftersträvas. Pedagogerna ger alla elever, oavsett kön lika stort talutrymme t.ex. genom rundor eller diskussion i grupper (genom EPA). **(All personal/ämneslagen)**

- **Främja likabehandling oavsett etnisk tillhörighet**

Mål: Bräntbergsskolan förebygger och förhindrar diskriminering och trakasserier på grund av etnisk tillhörighet. Alla elever ska få kunskap och insikt om varandras kulturer. Alla är lika värda.

Insats: Tid avsätts för att informera och diskutera med eleverna kontinuerligt om begreppet diskriminering och trakasserier utifrån etnisk tillhörighet **(mentor)**. All personal agerar tydligt mot negativt språkbruk utifrån etnicitet.

- **Främja likabehandling oavsett religion eller annan trosuppfattning**

Mål: Skolan uppmärksammar elevers olikheter utifrån religion eller annan trosuppfattning. Eleverna ska ha kännedom om religionsfrihet och vad det innebär samt känna till olika religioner.

Insats: Begreppet lyfts i undervisningen på olika sätt.

Hänsyn tas till olika kulturers högtider när det gäller provtillfällen. Ämneslärare ansvarar för att lyfta fram religion och trosuppfattning i undervisningen för att öka tolerans och respekt. **(All pedagogisk personal)**

- **Främja likabehandling oavsett funktionsnedsättning**

Mål: Alla elever deltar i skolans verksamhet utifrån sina förutsättningar.

Insats: Individuella lösningar erbjuds elever, ex läromedel, arbetsmaterial, alternativa verktyg. Individuella lösningar och anpassningar som schema, läromedel, anpassat material, elevarbetsplats, matsituation och förflyttningssvågar erbjuds för att elever med särskilda behov ska kunna delta i all verksamhet utifrån sina förutsättningar.

Att lyckas med skolarbetet är en friskhetsfaktor och skyddar mot ohälsa.

Vi jobbar med ledning och stimulans och jobbar för en tillgänglig skolmiljö.

Alternativa verktyg introduceras vid behov. **(Ämneslärare med stöd av spec. ped.)**

Personal på skolan med specialkunskaper kring elever med funktionsnedsättning berättar om sin verksamhet i personalgruppen/klasser. **(Rektor)**

All personal agerar tydligt mot negativt språkbruk gällande funktionsnedsättning.

- **Främja likabehandling oavsett sexuell läggning**

Mål: Alla elever och vuxna bemöts enligt skolans värdegrund om alla människors lika värde och rättigheter.

Insats: Begreppet lyfts i undervisningen.

Personal bör reflektera över hur språkbruk och makt hänger ihop. Vi tänker på hur vi uttrycker oss i vardagen t.ex. genom att säga partner/livskamrat istället för man/fru även i ett heterosexuellt förhållande.

- **Främja likabehandling oavsett könsidentitet och uttryck**

Mål: Ingen elev ska diskrimineras eller trakasseras i skolan på grund av könsidentitet eller uttryck. Alla elever bemöts enligt skolans värdegrund om alla människors lika värde och lika rättigheter. Vi följer upp genom frågor i elev-, föräldra- och

personalenkäter. Resultaten från enkäterna följs upp i klasserna, arbetslagen, APT och på föräldramöten.

Insats: Ämneslärare ansvarar för att lyfta fram begreppet sexuell läggning i sin undervisning.

All personal agerar tydligt mot negativt språkbruk gällande sexuell läggning
Undervisningen synliggör och ifrågasätter de normer som råder i samhället.

Pride-veckan; "Allas lika värde" lägger extra fokus på detta ämne.

- **Främja likabehandling oavsett ålder**

Mål: Ingen elev diskrimineras eller trakasseras på grund av ålder.

Insats: Samtliga årskurser/klasser har representanter i elevrepresentativa grupper.

- **Främjande arbete för att förebygga kränkande behandling**

Mål: Ingen elev utsätts för någon form av kränkande behandling. Vi skapar ordning, trygghet och trivsel i klasserna.

Mentorerna ansvarar för att kontinuerligt arbeta med eleverna om begreppet kränkande behandling, normer, attityder och hur goda relationer kan vårdas. Eleverna ges möjlighet att reflektera och diskutera detta.

Ordningsreglerna diskuteras i personalgruppen, i klasserna samt i elevrådet och beslutas av rektor.

Elever i åk 7 har inskolning under höstterminen med gruppstärkande aktiviteter för att skapa trygghet och trivsel och diskuterar ordningsregler samt konsekvenser om reglerna inte följs. Vi bryter ner ordningsregler och konkretiserar dem. Material till detta finns i bildform med diskussionsfrågor.

Vi fokuserar på att bygga goda och tillitsfulla relationer med nya elever, både i klassrum och i fria situationer som exempelvis raster.

Övriga klasser fortsätter med gruppstärkande övningar samt repeterar och diskuterar ordningsreglerna.

Insatser 22/23:

- Revidering av rutiner för akuta situationer - lära oss rutinerna i Prorenata.
- Tydliggöra korridorvårdens uppdrag och utöka antalet vårdar vid tider då det är många elever ute i korridorer. Ett schema med korridorvårdens/vårdarnas namn anslås samt att namnen skrivs in på dataskärmen i korridoren.
- Ordningsreglerna följs upp kontinuerligt med eleverna. **(Mentor/övrig personal)**

- Tydliggöra för all personal hur incidentrapportering och uppföljning av kränkningar ska ske. **(Rektor med hjälp av Trygghetsteamet)**
- Tydliggöra för elever hur arbete och rutiner runt kränkningar sker. Till detta finns ett bildmaterial att tillgå. **(Mentor)**
- Utarbeta en tydlig rutin för Trygghetsteamet att behandla likabehandlingsfrågor och ta del av incidentrapporter. **(Rektor)**
- Värdegrundsarbete genom diskussioner på APT. **(Rektor tillsammans med Trygghetsteamet)**

KARTLÄGGNINGSMETODER

Eleverna på Bräntbergsskolan besvarar under läsåret trivselenkäter.

Personal genomför och följer upp insatser i likabehandlingsplanen, samt ger förslag på förbättringsområden.

Rektor/Elevhälsan har gruppintervju med elevrådet.

Skyddsombudet och elevskyddsombuden uppmärksammar otrygga platser på skolan.

Rektor har gruppintervju med vissa klasser utifrån uppgifter i elevenkäten.

Elevskyddsombuden deltar i skydds rond.

Incidentrapporter granskas av Trygghetsteamet för att se mönster i vilka typer av kränkningar som sker, var de sker och vilka som är inblandade.

RESULTAT OCH ANALYS - elevenkät ht 22

En lägre andel elever jämfört med den förra enkäten:

- känner till likabehandlingsplanen och planen mot kränkande behandling
- har deltagit i upprättandet av planen, framför allt genom klassråd
- anser att vuxna visar tydligt att det inte är tillåtet med kränkningar
- anser att vuxna gör något åt kränkningar de får kännedom om
- känner till ordningsreglerna
- brukar hjälpa till så att det är lugn och ro i klassrummen
- anser att lärarna alltid/ofta bryr sig om vad du säger
- har inte blivit utsatt för kränkningar av elever

Ett resultat som har ökat sedan förra enkäten är att eleverna:

- tycker att flickor och pojkar alltid eller ofta har lika mycket att säga till om i klassen.

Vi ser att det finns elever som är både homofobiska och uttrycker rasistiska åsikter. Det är alltså av högsta vikt att fortsätta att jobba med frågor som rör allas lika värde samt trygghet och trivsel.

Det är även viktigt att vuxennärvaron i fria situationer ökar då vi har fler elever i svårigheter och färre personal i fria situationer jämfört med förra läsåret. Höstens resultat visar att kränkningar barn till barn har ökat något vilket kan bero på att vi har något färre vuxna i korridorerna men det kan även bero på att kränkningar på nätet har ökat.

Att fler elever anser att vuxna inte markerar vid kränkningar eller anser att vuxna gör något åt kränkningarna kan bero på att elever efterfrågar tydligare konsekvenser av handlingarna. Dessa konsekvenser är ofta inte synliga för dem som inte är inblandade.

FÖREBYGGANDE ÅTGÄRDER/INSATSER

Insatser gjorda vt 21-ht 22

ARBETA FÖR ARBETSRO OCH TRYGGHET PÅ LEKTIONERNA

Mål: att alla elever ska kunna få arbetsro, kunna uttrycka sina åsikter och känna sig trygga.

Åtgärder/insatser:

- Tydliga mål för lektionerna och med tydligt start och avslut.
- Fasta placeringar i klassrummet samt i matsalen för åk 7.
- Alla pedagoger har ett tydligt förhållningssätt när det gäller mobilanvändande. En mobilpolicy togs ht19.
- Hitta former för elever som inte vill/vågar uttrycka sig muntligt inför alla genom exempelvis digitala verktyg eller redovisning i mindre grupp.
- Arbeta med gruppstärkande aktiviteter i klasserna.

ÖVRIGA INSATSER SOM FRÄMJAR LIKABEHANDLINGSPLANENS MÅL

- Elevrådet genomförde ett Halloweenfirande med utklädsel och tävling. Under vårterminen genomfördes även "Vänlig veckan" i samband med Alla hjärtans dag. Till påsk arrangerades en äggjakt. Samtliga aktiviteter i syfte att stärka grupp- och skolgemenskap.
- Vecka 7 genomfördes en Pridevecka med underrubriken "allas lika värde".
- Kartläggning av elever i åk 7 som har ett problemskapande beteende i syfte att öka arbetsro och trygghet i gruppen. Samtal genomförs och följs upp kontinuerligt fram till jul först och främst.

På Bräntbergsskolan råder nolltolerans mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Alla skall känna sig trygga och visa respekt för varandra och människors olikheter. All personal jobbar för att skapa goda relationer till elever och VH.

Elever och vårdnadshavare kan i första hand vända sig till mentor.

De kan även kontakta rektor, kurator m.fl. Se s. 21 för kontaktuppgifter.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Checklista incident och uppföljning

Steg 1

Incident:

Personal som bevittnar eller får kännedom om en incident skriver rapport i Prorenata för att undvika andrahandsinformation.

Information om incidenten skall alltid ges till alla inblandades (utsatt/utsättare) mentorer. Mentorerna ansvarar för att upprättad incidentrapport följs upp.

När många är inblandade samverkar de som ska samtala genom att gemensamt skapa ett talmanus samt dela upp ansvar.

Berörda mentorer kontaktar vårdnadshavare och informerar om händelsen, även om utredning inte påbörjats.

Dokumentation och uppföljning:

Ta reda på vad som har hänt i situationen. Samtala med de inblandade. Använd ***lathundarna för samtal vid incident. Använd bildmaterial; Vad händer när jag är inblandad i en kränkning*** (se bilaga s. 27-28) som stöd i samtalet. Dokumentera i Prorenata.

Första uppföljningen efter en vecka. Gäller alla inblandade i konflikten.

Mentorerna håller samtalet om inte annan uppgörelse gjorts. I enskilda fall med annan lärare/elevhälsan.

Uppföljningssamtal: Använd samtalsmall för uppföljningssamtal och fyll i påbörjat dokumentationsformulär.

Efter uppföljningssamtal 1 planeras samtal efter en vecka igen. Gäller den som är utsatt och den som har utsatt. Uppföljande samtal hålls så länge ärendet är aktuellt.

Steg 2

Ansvarig: Rektor

1. Om inte kränkningarna eller trakasserierna upphört kallas elever som utsätter tillsammans med sina vårdnadshavare till skolmöte, med rektor och representanter från elevhälsoteamet, EHT. Samtalet dokumenteras och ett skolmötesprotokoll upprättas. Ärendet följs upp av EHT/Likabehandlingsteamet vid följande möte.
2. En fördjupad allsidig kartläggning och analys som grund för att upprätta åtgärder/handlingsplan i samråd med EHT.
3. Uppföljning ska ske skyndsamt av åtgärder/handlingsplan av mentor som dokumenterar och lämnar till skolans kurator.

Steg 3

Ansvarig: Rektor

1. Kvarstår problem genomförs ett nytt skolmöte där rektor tar beslut om fortsatt handläggning. Återkoppling till berörd personal. Vid behov tas kontakt med samordnaren för likabehandling i Umeå kommun, För- och grundskolenämnden.

Vid allvarliga incidenter kontaktas de inblandade elevernas vårdnadshavare direkt. Rektor kallar till ett skolmöte (se steg 2). Samtalet dokumenteras och ett skolmötesprotokoll upprättas.

Det kan dessutom leda till ytterligare åtgärder, till exempel kontakt med andra myndigheter som socialtjänst och polis.

All dokumentation av samtalen ska finnas i elevakten hos ansvarig rektor.

Vid osäkerhet kan mentor alltid kontakta rektor eller elevhälsoteamet för råd.

Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal

1. Ärendet anmäls till rektor
2. Rektor kontaktar elevens vårdnadshavare
3. Rektor meddelar sin chef/förvaltningen
4. Rektor meddelar facklig representant angående personal
5. Rektor ansvarar för att utredning sker:
Enskilda samtal med berörda parter
Samtalen dokumenteras
Rektor ansvarar för att lämpliga åtgärder vidtas

6. Rektor har uppföljning inom en vecka med elev och vårdnadshavare
7. Rektor träffar regelbundet den personal som kränkt eleven och följer upp ärendet
Utredning, åtgärder, uppföljning och utvärdering dokumenteras av rektor

Rektor

Om rektor misstänks för att ha utsatt en elev för trakasserier eller kränkande behandling utreder skolområdeschef eller den huvudmannen utser.

Rutiner för uppföljning: Uppföljning sker enligt rutiner för att utreda och åtgärda kränkningar enligt ovan.

Länkar och stödmaterial finns i [Vägledning likabehandling](#)

Övrigt material finns i Prorenata

Bildmaterial till elev : "Vad händer när jag är inblandad i en kränkning" finns endast analogt. Finns uppkopierat i Arbetslagsrummen och hos Trygghetsteamet.

Kontaktuppgifter - Bräntbergsskolan

Rektor

Helena Sundqvist

helena.sundqvist@umea.se

070-950 76 61

Specialpedagog BRB 7-9

Siv Danvind

siv.danvind@umea.se

070-655 53 30

Kurator

Maria Ådén

maria.ahden@umea.se

0730-96 03 14

SYV

Champa Hansson

champa.hansson@umea.se

070-686 41 25

Mentorer 7A

Görgen Annell

gorgen.annell@umea.se

Mentorer 7B

Sabine Kunz

sabine.kunz@umea.se

Mentorer 7D

Anders Bäckström

anders.backstrom@umea.se

070-338 31 76

Eli Laestander

eli.laestander@umea.se

Specialpedagog AST 7-9

Eva Nilsson Lygdman

eva.lygdman@umea.se

070-633 00 81

Skolsköterska

Christel Lindmark

christel.lindmark@umea.se

0730-76 31 76

Stödpedagog

Mia Öst

annmarie.ost@umea.se

073-820 00 17

Peter Westin

peter.westin@umea.se

Timmy Lundmark

timmy.lundmark@umea.se

Klas Sandgren

klas.sandgren@umea.se

Mentorer 7E

Peter Ångman

peter.angman@umea.se

Jenny Holmgren

jenny.holmgren@umea.se

Maria Ölvebro

maria.olvebro@umea.se

Mentorer 8A

Peter Granberg

peter.granberg@umea.se

Emma Strinnholm

emma.strinnholm@umea.se

Jesper Wallgren

jesper.wallgren@umea.se

Mentorer 8B

Helena Arvidsson

helena.arvidsson@umea.se

Åsa Grönlund

asa.m.gronlund@umea.se

Nadia Arklöf

nadia.arklof@umea.se

Mentorer 8C

Anna Clarevi

anna.clarevi@umea.se

Caroline Eltoft

caroline.eltoft@umea.se

Johan Ekman

johan.ekman@umea.se

Mentorer 8D

Eva-Marie Persson

evamarie.persson@umea.se

Maud Feldt

maud.feldt@umea.se

Mentorer 9A

Lars Lundstedt

lars.lundstedt@umea.se

Johan Öman

johan.oman@umea.se

Mentorer 9B

Peder Engstrand

peder.engstrand@umea.se

Petter Karlsson

petter.karlsson@umea.se

Mentorer 9D

Gabriella Johansson

gabriella.johansson@umea.se

Johan Andersson

johan.andersson@umea.se

Definitioner

I trygghetsplanen används flera olika begrepp, nedan följer en förklaring av vad som menas med några av de begrepp som förekommer.

Diskriminering innebär att en elev missgynnas, direkt eller indirekt, av skäl som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna; kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionshinder (samt bristande tillgänglighet 2015-01-01), sexuell läggning eller ålder. Eftersom diskriminering handlar om missgynnande förutsätter det någon form av makt hos den som utför diskrimineringen. I verksamheten är det huvudmannen eller personalen som kan göra sig skyldig till diskriminering. Elever kan inte diskriminera varandra i juridisk bemärkelse.

Trakasserier är ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna. Om någon ur personalen utsätter en elev för trakasserier benämns det diskriminering.

Sexuella trakasserier trakasserier kan också vara av sexuell natur. De kallas då för sexuella trakasserier. Förutom kommentarer och ord kan det vara att någon till exempel tafsar eller kastar närgångna blickar. Det kan också handla om ovälkomna komplimanger, inbjudningar och anspelningar. (behöver inte ha samband med en diskrimineringsgrund)

Kränkande behandling är ett uppträdande som utan att vara kopplat till någon av de sju diskrimineringsgrunderna kränker elevens värdighet. Trakasserier och kränkande behandling kan utföras av en eller flera personer och riktas mot en eller flera. De kan vara synliga och handfasta likaväl som dolda och subtila. De kan utföras direkt i verksamheten och även via exempelvis telefon och internet. Trakasserier och kränkande behandling kan exempelvis uttryckas genom nedsättande tilltal, ryktesspridning, förlöjligande eller fysiskt våld. Kränkningarna kan även handla om att frysa ut eller hota någon. Kränkande behandling kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara systematiska och återkommande.

Mobbning är ett begrepp som inte längre används i skollagen. Ett skäl till att begreppet mobbning inte längre används är att skollagen kräver att alla former av kränkningar motverkas. Mobbning är en form av kränkande behandling eller trakasserier som innebär en upprepad negativ handling över tid när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.

Likabehandling innebär att alla barn och elever ska behandlas utifrån sina förutsättningar för att få lika rättigheter och möjligheter. Det betyder inte att alla barn och elever ska behandlas likadant. Eftersom vi alla är olika ska alla behandlas utifrån sina förutsättningar.

Värdegrund, likabehandlingsarbetet är en del av skolans värdegrundsarbete som syftar till att aktivt främja alla elevens lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, könsöverskridande identitet eller uttryck, ålder samt sexuell läggning.

Repressalieförbud innebär att den som vill påtala eller anmäla diskriminering ska kunna göra det utan att behöva oroa sig för negativa konsekvenser. Därför innehåller diskrimineringslagen ett så kallat repressalieförbud, som skyddar den som påtalat eller anmält diskriminering från att bli bestraffad. Repressalier innebär att någon blir utsatt för någon form av bestraffning eller dålig behandling, som en reaktion på att hen har påtalat eller anmält trakasserier.

Repressalier kan exempelvis vara; sämre betyg, osynliggörande, utfrysning eller andra kränkningar.

Främjande arbete är det aktiva värdegrundsarbetet som pågår hela tiden i skolan och riktar sig till alla, utan att något särskilt har hänt. Det syftar till att förankra respekten för alla människors lika värde och ska bidra till en skolmiljö där alla barn och elever känner sig trygga och utvecklas. Det ska omfatta alla diskrimineringsgrunder och sexuella trakasserier.

Förebyggande arbete handlar om att avvärja risker för trakasserier och kränkningar. Grunden för detta är att systematiskt göra undersökningar och analyser av den verksamheten som eleverna befinner sig i. Vi ska genomföra de förebyggande och främjande åtgärder som skäligen kan krävas utifrån vad vår undersökning och analys visar. I lagstiftningen kallas det för aktiva åtgärder.

Åtgärdande arbete innebär att snabbt kunna åtgärda fall av trakasserier och kränkningar samt att säkerställa att det inte upprepas.

Trygghetsvandring betyder att eleverna i mindre grupper vandrar genom skolans inne- och utemiljö tillsammans med en pedagog. Detta för att upptäcka trygga respektive otrygga platser, samt för att se och förstå ute- och innemiljön ur elevernas perspektiv.

De sju diskrimineringsgrunderna

Kön

Lagen definierar kön som att någon är kvinna eller man. Förbudet mot könsdiskriminering omfattar också personer som planerar att ändra eller har ändrat sin könstillhörighet.

Exempel: En av eleverna blir retad för att han är den enda av killarna som går i dansgrupp.

Könsöverskridande identitet eller uttryck

Att någon inte definierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel (eller på annat) sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön än det som registrerats för hen vid födelsen. Begreppen omfattar dels en persons mentala eller självupplevda könsbild, dels hur någon uttrycker det som kan kallas personens sociala kön, till exempel genom kläder, kroppsspråk, smink eller frisyr. Diskrimineringsgrunden avser vad som ofta brukar kallas transpersoner. Det är ett paraplybegrepp för personer som bryter mot samhällets normer för könsidentitet och könsuttryck.

Exempel: En av eleverna blir retad och ifrågasatt för att hen beter sig på ett annat sätt än vad normen för hur en person får lov att bete sig som flicka respektive pojke.

Etnisk tillhörighet

Etnisk tillhörighet är en individs nationella och etniska ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande. Nationellt ursprung betyder att personer har samma nationstillhörighet, som till exempel finländare, polacker eller svenskar. Etniskt ursprung innebär att personer har ett relativt enhetligt kulturmönster. Som exempel kan nämnas att en person tillhör någon av de nationella minoriteterna såsom samer, judar, tornedalsfinnar och romer. Alla människor har en eller flera etniska tillhörigheter. Alla kan därför bli utsatta för etnisk diskriminering. Etnisk tillhörighet handlar om hur du identifierar eller uppfattar dig själv. Det är alltså individen själv som definierar sin eller sina etniska tillhörigheter utifrån sin bakgrund och sin individuella historia.

Exempel: En av eleverna är same, hen blir kallad för okvädesord som ex lappjävel pga. detta.

Religion eller annan trosuppfattning

Med religion avses religiösa åskådningar som exempelvis hinduism, judendom, kristendom och islam. Annan trosuppfattning innefattar sådana övertygelser som har sin grund i eller samband med en religiös åskådning, till exempel ateism och agnosticism.

Politiska åskådningar och etiska eller filosofiska värderingar som inte har samband med religion omfattas inte av diskrimineringslagens skydd.

Exempel: En av eleverna är med i Pingstkyrkan. Hen blir ofta retad för det av några kompisar. De säger att de skämtar men hen tycker inte att det är roligt.

Funktionsnedsättning

Med funktionsnedsättning menas varaktiga fysiska, psykiska eller begåvningsmässiga begränsningar av en persons funktionsförmåga. Det kan vara till följd av en skada eller en sjukdom fanns vid födseln, har uppstått därefter eller kan förväntas uppstå. Det är något som en person har, inte något som en person är. Tillfälliga begränsningar av en persons funktionsförmåga är inte en funktionsnedsättning i diskrimineringslagens mening.

Exempel: En eleverna får ofta höra av andra barn att hen är en "ADHD-unge" som inte kan sitta stilla och alltid stör.

Bristande tillgänglighet kan utgöra diskriminering när en verksamhet inte gör tillräckligt för att en person med funktionsnedsättning ska kunna få tillgång till eller delta i verksamheten. Vad som är tillräckligt bedöms bland annat utifrån hur andra lagar reglerar tillgänglighet och hur den enskilda situationen ser ut. Förbudet ska bidra till att öka tillgängligheten i samhället så att människor med funktionsnedsättning kan delta på likvärdiga villkor.

Sexuell läggning

Lagen definierar sexuell läggning som homosexuell, heterosexuell eller bisexuell läggning. Förbudet mot diskriminering gäller alla dessa tre sexuella läggningar.

Exempel: En av eleverna har två pappor, när det uppmärksammades uteslöts hen av de andra eleverna. De vill inte vara i samma grupparbete ej hellre sitta bredvid hen i klassrummet.

Ålder

Ålder innebär uppnådd levnadslängd. Alla människor, oavsett ålder omfattas av lagens skydd mot diskriminering. Vilken ålder som är norm kan skilja sig åt i olika sammanhang. De flesta som blir utsatta för diskriminering som har samband med ålder är oftast antingen yngre eller äldre.

Exempel: Hen har en äldre mamma och de andra barnen retas för att hen inte har någon mamma bara en mormor.

Rutiner vid kränkningar - bildstöd

Vad händer när jag är inblandad i kränkning?

1. Först har mentor samtal med mig om det som hänt.



Jag får berätta min version och komma med förslag om ändring.

Skolan kommer meddela hemma vad som skett



2. Mentor har samtal igen, efter ungefär en vecka. Jag får berätta hur det har fungerat med ändringarna.

Mina föräldrar/vårdnadshavare får information om att vi haft samtal.

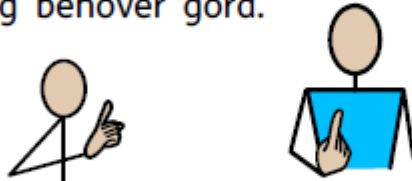


Vad händer om jag fortsätter kränka?

3. Om jag fortsätter kränka kommer rektor att kalla mig och mina föräldrar till ett skolmöte.



4. På mötet skriver skolan ner vad som hänt, och vad som är gjort med händelsen. Sedan bestämmer vuxna vad jag behöver göra.



Vad kan ske om jag inte slutar kränka?

Skolan gör socialtjänstanmälan



Jag blir avstängs från skolan av rektor

Jag blir polisanmäld av skolan

